

RTI Section 4 (1) (b) (iii) (3)

The Procedure followed in the decision – making process, including channels of supervision & accountability in the office of Director General, The Maharashtra Energy Development Agency (MEDA).

NAME OF PROGRAMME -

Related Provisions -

Name of the Act / Acts

Rules -

Govt. Resolutions -

Circulars -

Office Orders -

Sr.No.	Details of Activity (Sequentially)	Day with in the procedure duration i.e. Day 1 /Day 16	Authority Responsible for that activity	Remarks
Please see the details of process and official channel in the note below.				

NOTE :

1. MEDA being State Level organization, all the files are processed finally in the Head Office at Pune.
2. Files are first initiated by Jr./Sr. Assistant/ Technical officer and send to senior levels Officer and Director General. This process takes around 8 to 10 days. After approval from the Director General, the files related to payments are forwarded to accounts department after sanction for release of the funds.

माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम - ४ (१) (ख) (तीन)-

महासंचालक, महाराष्ट्र ऊर्जा विकास अभिकरणाच्या (महाऊर्जा) कार्यालयातील पर्यवेक्षण व जबाबदारी यांच्या प्रणालीसह निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेमध्ये अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती.

योजनेचे / कार्यक्रमाचे नाव -

संबंधित तरतुदी -

अधिनियमाचे/अधिनियमांची नाव/नावे -

नियम -

शासन निर्णय -

परिपत्रके -

कार्यालयीन आदेश -

अ.क्र.	कामाचा तपशील (अनुक्रमे)	कार्यपध्दतीचा कालावधी दिवसामध्ये म्हणजेच दिवस १ / दिवस १६	या कामाकरीता जबाबदार असलेला प्राधिकारी	शेरा
प्रक्रिया व कार्यालयीन पध्दतीच्या तपशीलासाठी कृपया खालील टीप पहा.				

टीप-

- महाऊर्जा ही राज्यस्तरीय संस्था असल्यामुळे, सर्व नस्तीबाबत अंतिमतः पुणे मुख्यालयातून कार्यवाही केली जाते.
- नस्ती प्रथमतः कनिष्ठ/ वरिष्ठ सहाय्यक / तांत्रिक अधिकारी यांच्याकडून सादर केली जाते. त्यानंतर वरिष्ठ अधिकाऱ्यांकडे व महासंचालक यांच्याकडे पाठविली जाते. ह्या प्रक्रियेला साधारणतः ८ ते १० दिवस लागतात. महासंचालकांच्या मान्यतेनंतर नस्त्या निधी वितरीत करण्यासाठी लेखा विभागाकडे पाठविल्या जातात.